

ФОРУМ ЭДО

15-18 июня 2021 года, г. Сочи

Сессия 4. Внедрение ЭДО - практика, проблемы, решения



1С-ЭДО в группе 1С и с контрагентами: «сапожник в сапогах»

Альберт Салимов, рук. отдела технологий сервисов, фирма «1С»



1С:Предприятие – это модно

- Инновационная технологическая **платформа** мирового уровня
 - Гибкость и настраиваемость. **Кастомизация под специфику бизнес-процессов** и ноу-хау организации
 - Открытость, **интеграция** практически с любыми программами и оборудованием
 - Масштабируемая **отказоустойчивая архитектура**
- Система построенных на ней **прикладных решений** для эффективного управления и учета
- Более **1 000** тиражируемых прикладных решений
- Более **5 000 000** пользователей в коммерческих предприятиях и государственных учреждениях
- Более **300 000** специалистов программируют на языке 1С:Предприятия



Реальный эффект от автоматизации на 1С:Предприятия

- Снижение себестоимости выпускаемой продукции на **8%**
- Снижение объемов материальных запасов на **20%**
- Увеличение объема выпускаемой продукции на **29%**
- Рост производительности труда в производстве на **14%**
- Сокращение дебиторской задолженности на **19%**
- Сокращение сроков исполнения заказов на **26%**
- Сокращение операционных и административных расходов на **20%**
- Рост прибыли на **14%**

Усредненные данные по опубликованным проектам внедрения
ERP-решений фирмы «1С» с показателями эффективности



Стратегия 1С базируется на работе через партнерскую сеть

Ключи к успеху:

- **Индустриальный подход к**
 - разработке
 - тиражированию
 - продаже
 - поддержке программ
- **Соответствие программных продуктов и партнерской сети по их распространению**



Франчайзи
более **7 600**

Постоянные
партнеры
более **10 000**

Учебные центры
более **400**

Реальный опыт проектных внедрений ЭДО



- ЭДО документами в формате CommerceML (включая счета-фактуры) в приложениях 1С поддерживается с 2010 года
- В октябре 2011 на семинаре партнеров 1С – доклад «Комацу» о внедрении ЮЗ ЭДО:
 - с мая 2011 головная компания + 6 из 9 дистрибьюторов уже используют ЭДО
- В 2011 – опытное внедрение ЮЗ ЭДО в сети 1С между дистрибьютором 1С:Северо-Запад и его партнерами в СЗФО
- С мая 2012 работает совместное решение фирмы «1С» и компании «Такском» - сервис ЮЗ ЭДО через оператора Такском
- В августе 2013 фирма «1С» объявляет о начале ЮЗ ЭДО со всеми партнерами 1С в РФ

ПАМЯТКА

На что партнеру 1С нужно обратить внимание заказчика при внедрении ЭДО

До перехода на промышленную эксплуатацию ЭДО нужно:

- Сформировать рабочую группу из тех, кто заинтересован в переходе на ЭДО:
 - включить в группу бизнес-заказчика (как правило, финансовый директор, главный бухгалтер) и технических исполнителей.
- Внедрить ЭДО как часть информационной системы
 - начать с определения оптимального решения по ЭДО с точки зрения существующих бизнес-процессов компании и ИТ-инфраструктуры.
- Оценить необходимость изменения бизнес-процессов
 - описать существующие типовые бизнес-процессы обмена бумажными документами;
 - спроектировать бизнес-процессы обмена электронными документами;
 - определить модель документооборота в целом с учетом пересечений бизнес-процессов обмена бумажными и электронными документами;
 - при необходимости внести изменения в существующие или проектируемые процессы.
- Изменить регламенты компании
 - добавить формулировку об изменении учетной политики в части использования электронных документов;
 - определить необходимость использования и форму «Соглашения об обмене ЭД» с контрагентами (для опытного периода и/или при переходе на юридически значимый обмен электронными документами);
 - описать процедуру резервного копирования и хранения электронных документов;
 - определить лиц с правом подписи;
 - установить сертификаты усиленных квалифицированных электронных подписей на рабочие места ответственных сотрудников (для опытного периода возможно использование тестовых сертификатов).
- Организовать опытный период обмена электронными документами с целевыми (лояльными) контрагентами.
 - настроить рабочие места ЭДО на стороне продавца и покупателя;
 - произвести обмен приглашениями к обмену электронными документами и ответами на приглашение;
 - произвести обмен электронными документами, дублирующими бумажные оригиналы документов по типовым сделкам;
 - при необходимости, доработать информационные системы, внести изменения в существующие и проектируемые бизнес-процессы у контрагентов;
 - определить дату перехода на промышленную эксплуатацию ЭДО; при необходимости подписать соглашение об обмене электронными документами с готовыми к переходу на ЭДО контрагентами.

После перехода на промышленную эксплуатацию ЭДО нужно:

- Определить список целевых контрагентов для подключения к ЭДО.
- Передать заявки для перевода контрагентов на ЭДО исполнителям:
 - контрагентов, которые используют программы 1С, подключают франчайзи 1С;
 - контрагентов, не использующих решения 1С, подключают Оператор ЭДО или партнер оператора ЭДО.



Flashback: что было до августа 2013

Действовали по инструкции:

1. Сформировать рабочую группу из тех, кто заинтересован в переходе на ЭДО

- В группу включили сотрудников бухгалтерии, партнерского отдела и внутренней автоматизации
- **Руководитель** проекта – зам. директора фирмы «1С»
- Дополнительно – разработчики типовой библиотеки ЭДО – для получения опыта внедрений у заказчика и тиражирования доработок, полезных для массового рынка

2. Внедрить ЭДО как часть информационной системы

- Встроили в собственную торговую систему типовую библиотеку ЭДО
- Показали будущим пользователям, как работать с электронными документами
- Собрали от партнерского отдела и бухгалтерии требования и пожелания: как было бы удобнее и привычнее организовать работу с ЭДО
- Выполнили необходимые доработки



Flashback: что было до августа 2013

Действовали по инструкции:

3. Внести изменения в бизнес-процессы документооборота и учета первички

- Спроектировали бизнес-процессы обмена электронными документами (ЭДО), включая роли и ответственность участников внутри фирмы
- Определили, как будут реализованы процессы бумажного документооборота (БДО) с теми контрагентами, кто перешел на ЭДО
- Установили правила маршрутизации входящих документов внутри фирмы
- Определили порядок предоставления электронных документов по требованию контролирующих органов и аудиторов

4. Изменить регламенты компании

- Изменили учетную политику в части использования электронных документов
- Подготовили и утвердили «Соглашение об обмене ЭД» с контрагентами
- Определили лиц с правом подписи, оформили приказы и доверенности, выдали сертификаты



< Назад



0



Информация для партнеров

№ 17019
07.08.2013

О начале обмена электронными счетами-фактурами и другими документами с партнерами "1С"

Фирма "1С" объявляет о начале обмена с партнерами электронными юридически значимыми документами (счет-фактура, акт, счет), предметом которых является оказание услуг или периодические платежи по договорам. Переход на безбумажные технологии позволит существенно увеличить скорость прохождения документов между фирмой "1С" и партнерами, а также снизить издержки, связанные с пересылкой, обработкой, учетом и хранением бумажных документов.

Фирма "1С" рекомендует перейти на электронный документооборот всем партнерам, регулярно оплачивающим фирме "1С" услуги и квартальные взносы. Для осуществления обмена можно использовать типовые программные продукты "1С:Предприятие 8" со встроенной Библиотекой электронных документов, или встроить Библиотеку в свою учетную систему (см. [информационное письмо № 15245 от 18.06.2012](#)). Для обмена электронными юридически значимыми документами потребуется заключение специального соглашения с ООО "Софттехно".

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

Для начала обмена электронными документами с фирмой "1С" партнеру необходимо:

1. Иметь или получить квалифицированный сертификат электронной подписи.
2. Проверить совместимость технических средств обмена.
3. Заключить с ООО "Софттехно" соглашение об использовании электронного документооборота.

1. Квалифицированный сертификат электронной подписи (ЭП)

Обязательным условием использования юридически значимого электронного документооборота является наличие у обменивающихся сторон квалифицированного сертификата электронной подписи (ЭП). Для обмена могут использоваться сертификаты ЭП любых удостоверяющих центров, входящих в пространство доверия **ФНС России**, в частности, можно использовать сертификат ЭП, полученный партнером для работы в сервисе



Окей, Гугл! Как увеличить количество контрагентов и документов в ЭДО?





Как мотивировать контрагентов использовать ЭДО?

- Регулярные вебинары для партнеров: на вопросы отвечают методист, разработчик, менеджер
- Сертификаты КЭП для партнеров – бесплатно
- Приоритетная линия технической поддержки партнеров
- Контекстные подсказки в программе 1С объясняют, какие действия нужно выполнить пользователю, чтобы подписать, отправить, получить, обработать документ и т.п.
- Документы на компенсацию рекламных затрат партнеров – только через ЭДО
- В рейтингах на сайтах фирмы «1С» только те партнеры, кто перешел на ЭДО
- ЭДО как основной вид документооборота с партнерами – это условие франчайзингового договора (ДКК) с 2014 года
- С теми, кто не использует ЭДО, ДКК продляем только на 1 год

Результат: доля партнеров 1С, которым в 1 квартале 2021 выставлялись документы реализации в ЭДО = 83,5%



Как увеличить долю электронных документов?

- Выставлять по ЭДО первичку не только по самым частотным видам сделок, но по всем отгрузкам
- **Унифицировать виды** используемых электронных документов (отдельный проект):
 - УПД вместо индивидуальных форм актов выполненных работ (**465 форм актов** были предусмотрены договорами с контрагентами)
 - УПД вместо «Акта на передачу прав» (ранее – основной документ для отгрузок ПО)
 - УПД вместо актов на делящиеся лицензии, выставляемые задним числом
- Подписывать не только документы реализации, но и договоры в электронном виде
- Принимать электронные документы от поставщиков
- Использовать ЭДО во всех предприятиях группы компаний

Результат: доля ЭДО в общем ДО группы компаний 1С ~ 90%



Зачем фирме «1С» переходить на ЭДО с контрагентами?

Сократить сроки подписания документов и количество ошибок? – **ДА!**

Но это не главное...

- Наши **ключевые контрагенты – партнеры 1С**, сопровождающие программные продукты и технологии 1С у наших пользователей – предприятий и организаций – потенциальных участников ЭДО
- Сервис 1С-ЭДО интегрирован в учетную программу. Работа с электронными документами внедрена в процессы обработки учетных документов. Пользовательские интерфейсы сложнее, чем в веб-приложениях, предназначенных только для ЭДО
- Если наши **партнеры сами используют на сервис 1С-ЭДО**, они будут готовы подключать и консультировать наших пользователей



Зачем фирме «1С» переходить на ЭДО с контрагентами?

- Фирма «1С» с помощью нормативов сопровождения **подсказывает партнерам**: доля их клиентов, использующих ЭДО, должна непрерывно расти
 - Количество уникальных организаций, зарегистрированных в 1С-ЭДО, в 1,3 раза превышает количество хозрасчетных организаций, которые находятся на сопровождении у партнеров 1С
 - Количество уникальных пользователей 1С-ЭДО с трафиком составляет **41% от числа клиентов** на сопровождении
 - План на 2021 год – превысить 50%.

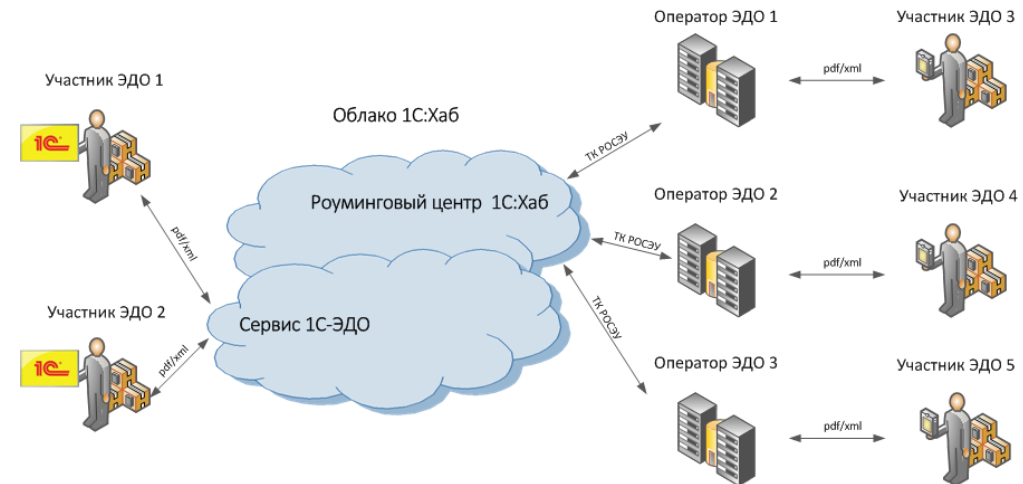
ПРИНЦИПЫ работы фирмы "1С"

- *Делать то, что действительно нужно пользователям, обществу, людям.*
- *Работать рентабельно.*
- *Быть надежным и выгодным партнером, честно относиться к партнерам, конечным пользователям, сотрудникам.*
- *Работать хорошо,*



Роуминг ЭДО

- Пользователи программ 1С хотят **выбирать разных операторов ЭДО**
 - Поддерживаем возможность подключиться из 1С к нескольким операторам ЭДО, обмен с которыми организован через собственный **роуминговый центр 1С:Хаб**
- Наши абоненты 1С-ЭДО ведут **обмен с абонентами других операторов**
 - Поддержали настройку обмена с операторами ЭДО, не подключенными к 1С:Хабу
 - Заявку на настройку обмена в роуминге можно отправить прямо из 1С
- Часть наших поставщиков и покупателей (не партнеры) используют другие сервисы ЭДО
 - Принимаем приглашения от абонентов других операторов в своей программе
- **Вывод: роуминг помогает расширить географию обменов.** Но иногда настройку обмена приходится ждать. Иногда – долго





Следующий проект: тотальная цифровизация документооборота фирмы «1С»

- За подавляющее большинство сделок по продажам 1С отвечает партнерский отдел, сотрудники которого любят ЭДО и заботятся об экологии. Партнеры – мотивированные
- Закупки выполняются в нескольких подразделениях. Менеджеры, отвечающие за закупки, мало вовлечены в тему ЭДО. Степень влияния на поставщиков гораздо ниже, чем на партнеров.
- В «штабном» отделе выделен сотрудник, который отвечает за переход всех предприятий из группы «1С» на ЭДО с поставщиками – **главный по экологии**





Тиражирование опыта внедрения ЭДО

Что будет полезным участникам ЭДО из собственного опыта фирмы «1С»:

- **Принять решение** о внедрении, **назначить ответственного**
- Использовать типовые решения, инструкции и шаблоны, которые предлагают вендоры, операторы и интеграторы
- Начать с себя: использовать ЭДО внутри группы компаний
- Организовать **информационную кампанию** для ваших контрагентов об отказе от БДО и оказывать им помощь в работе с ЭДО
- Найти аргументы, которые окажутся действенными для подключения к ЭДО именно ваших ключевых контрагентов
- Не бояться роуминга: со временем он станет более доступным
- **Не останавливаться на достигнутом**: ставить перед своими сотрудниками новые задачи по расширению ЭДО

ФОРУМ ЭДО

15-18 июня 2021 года, г. Сочи

Сессия 4. Внедрение ЭДО - практика, проблемы, решения



Спасибо за внимание!

1С-ЭДО в группе 1С и с контрагентами: «сапожник в сапогах»